San José del Guaviare, 15 de julio de 2024

Señor
EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
Coordinador académico
Supervisor de contrato **CO1.PCCNTR.5853151**
Gestión contractual
Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare
San José del Guaviare

Asunto: Informe mensual de actividades **JULIO** 2024

Yo ***BIBIANA JICCED RODRIGUEZ MORA***, identificado con la cédula de ciudadanía ***1.032.392.894*** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del área institucional de la enseñanza de idiomas-ingles del CDATTG**,** a continuación presento el Informe de actividades realizadas entre el **1 y el 31 de JULIO,** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. **CO1.PCCNTR.5853151** del 1 de febrero de 2024.

CLAUSULA PRIMERA:

OBJETO.
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar procesos de formación titulada y complementaria presencial y/o virtual de los programas de formación regular, de la red institucional de la enseñanza de idiomas (inglés), de acuerdo con el proceso de Gestión de la formación profesional integral y lineamientos institucionales, según programación realizada por el Centro De Desarrollo Agroindustrial, Turístico Y Tecnológico Del Guaviare.

CLAUSULA CUARTA:

*EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL												
FICHA CARACT.	**PROGRAMA DE FORMACIÓN**	**HORAS**	**FECHA INICIO**	**FECHA FINAL**	**HORARIO**	**L**	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**
2695779	TECNÓLOGO EN RECURSOS NATURALES	55.5	08/07/2024 13/07/2024	29/07/2024 27/07/2024	06:30 – 13:00 07:00 – 12:00	X				X	X	
FICHA NO CREADA	TECNÓLOGO EN TALENTO HUMANO	10	22/07/2024	29/07/2024	13:00 – 18:00	X						
FICHA NO CREADA	TÉCNICO EN ENFERMERÍA	13	23/07/2024	30/07/2024	06:30 – 13:00		X					
2848525	TECNÓLOGO EN GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS	20	10/07/2024	31/07/2024	18:00 – 23:00			X				
2879272	TÉCNICO EN RECREACIÓN	15	11/07/2024	25/07/2024	18:00 – 23:00				X			

2923539	TÉCNICO EN SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	15	12/07/2024	26/07/2024	13:00 – 18:00					X		
	Total horas académicas	**128.5**										

***OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL**				
DETALLE	**NOMBRE DE ACTIVIDADES**	**HORAS**	**FECHA INICIO**	**FECHA FINAL**
	Diseño de actividades de aprendizaje: talleres, guías y pruebas de conocimiento.	12	08/07/2024	31/07/2024
	SEMANA DE ALISTAMIENTO	20	02/07/2024	05/07/2024
TOTAL HORAS MES		**160**		

La coordinación certifica que el instructor se encuentra al día en los reportes y novedades que se deben ingresar al aplicativo Sofiaplus (Inasistencias, Juicios Evaluativos, etc.), y que las fichas aquí relacionadas han sido debidamente cargadas.

Para el trámite de la cuenta, en mi calidad de contratista me permito adjuntar, Fotocopia de la Planilla - Recibo de pago de Aportes a Salud, Pensiones y ARL, planilla # 9469586854 **expedido** por ***Aportes en Línea*** correspondiente a **JULIO** de 2024 y certifico bajo la gravedad de juramento que los pagos de aportes al sistema de seguridad social soportados corresponden a los ingresos pertinentes del contrato # **CO1.PCCNTR.5853151** Parágrafo 1 del Artículo 4 del decreto 2271 de junio de 2009.

Bibiana RM

BIBIANA JICCED RODRÍGUEZ MORA
Contratista
C.C. No. 1032392894 de Bogotá

EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
Supervisor de contrato **CO1.PCCNTR.5853151**
Coordinador académico